

PENULISAN SUMBER KUTIPAN DAN DAFTAR PUSTAKA

Dalam membuat sebuah karya tulis, salah satu hal yang harus diperhatikan adalah cara menulis kutipan.

Kenapa penulisan kutipan itu penting?

Tujuannya untuk memperkuat argumen yang ada di dalam karya tulis.

Definisi

Kutipan adalah semua kalimat dan atau paragraf yang bukan berasal dari ide/tulisan Anda, tetapi mengambil tulisan, ide, argumen, analisa, dan atau hasil penelitian orang lain untuk menjadi bagian dalam tulisannya.

Kutipan merupakan pinjaman pendapat atau kalimat yang diambil dari seseorang, baik berupa tulisan atau lisan yang bertujuan untuk memperkuat argumentasi di sebuah karya tulis.

Selain digunakan untuk memperkuat argumen, kutipan juga bisa dijadikan sebagai landasan teori, penjelasan suatu uraian, atau sebagai bukti untuk menunjang sebuah pendapat.

Hal yang harus diperhatikan dalam mengutip :

1. Penulis harus mempertimbangkan bahwa kutipan tersebut diperlukan.
2. Penulis harus bertanggung jawab secara penuh terhadap ketepatan kutipan.
3. Penulis harus mempertimbangkan jenis kutipan, entah itu kutipan langsung atau kutipan tidak langsung.
4. Jangan terlalu banyak menggunakan kutipan langsung.

Berdasarkan cara mengutipnya, kutipan dibedakan menjadi 2 jenis (Universitas Kristen Petra, 2008) yaitu:

1. Kutipan tidak langsung → yaitu penulis mengambil ide orang lain, kemudian merangkainya dengan kalimat sendiri. Hal ini berarti penulis tidak menulis sama persis dengan kalimat asli yang dikutip. Penulis merangkai dan merangkum kalimat berdasarkan artikel atau sumber lain. Kutipan tidak langsung merupakan kutipan yang mengambil inti sarinya saja, tanpa mengurangi makna sebenarnya.
Penulisan kutipan jenis ini dengan cara meringkas/menyimpulkan suatu pendapat atau menulis inti sarinya dengan gaya bahasa sendiri.
Kamu dapat menulis kutipan jenis ini dengan cara meringkas/menyimpulkan suatu pendapat atau menulis inti sarinya dengan gaya bahasamu sendiri.
2. Kutipan langsung → yaitu menulis ulang ide orang lain sesuai dengan aslinya.
Kutipan langsung merupakan kutipan yang diambil secara identik atau sama persis dari sumber aslinya. Hal ini berarti penulis langsung menggunakan teknik *copy* lalu *paste* tanpa mengubah kalimat aslinya. Ada dua jenis kutipan langsung, yaitu kutipan langsung pendek dan kutipan langsung panjang. Kedua kutipan ini berbeda cara menuliskan dan syaratnya.
 - a. Kutipan langsung pendek
Syarat:
 - i. *APA Style*(American Psychological Association)
Jika panjang kalimat yang dikutip tidak lebih dari 40 kata.
 - ii. *MLA Style* (Modern Language Association)

Jika panjang kalimat yang dikutip tidak lebih dari 4 baris

Cara Menulis Kutipan Langsung < 4 Baris

Cara menuliskan:

- 1) Kutipan langsung pendek dituliskan menjadi satu dalam teks paragraf karya tulis Anda.
- 2) Tambahkan tanda kutip/petik dua (“.....”) pada kutipan sehingga tanda petik ini menjadi pemisah antara kalimat Anda dengan kalimat kutipan.
- 3) Setelah kutipan, tulis sumber yang berupa nama pengarang, tahun terbit, dan nomor halaman di dalam tanda kurung

Contoh:

“Dalam membuat sebuah karya ilmiah jenis penelitian, eksplorasi pustaka merupakan sesuatu yang harus dilakukan untuk mendapatkan kebenaran data yang ingin diteliti” (Agung Hermanto, 2009: 15-16).

Atau bisa juga dengan menaruh sumber kutipan di depan seperti berikut ini:

Siswanto (1990:20) menegaskan, “keputusan ilmiah merupakan sebuah kemungkinan atau probabilitas, sehingga bukan suatu kebenaran yang mutlak”.

b. Kutipan langsung panjang

Jenis kutipan ini dikenal juga dengan istilah *block quote*.

Syarat:

- i. *APA Style*(American Psychological Association)
Jika panjang kalimat yang dikutip lebih dari 40 kata.
- ii. *MLA Style* (Modern Language Association)
Jika panjang kalimat yang dikutip lebih dari 4 baris

Cara Menulis Kutipan Langsung > 4 Baris

- 1) Penulisan kutipan dipisahkan dengan jarak 3 spasi dari teks
- 2) Jarak antar baris kutipan adalah 1 spasi
- 3) Ditulis menjorok/masuk 1 cm (5 spasi) dari batas margin kiri tulisan Anda
- 4) Kutipan boleh diapit dengan tanda kutip/petik dua (“...”) atau tidak
- 5) Setelah kutipan, diberi keterangan sumber

Contoh:

Tidur terlalu larut akan mengganggu proses metabolisme dan menimbulkan banyak masalah bagi kesehatan tubuh. Dilansir dari situs sitkes.com, penelitian yang dimuat Journal of Psychiatry mengungkapkan bahaya kurang tidur yaitu:

“ kurang tidur dapat menyebabkan [1] daya tahan tubuh melemah. Dengan daya tahan tubuh yang menurun maka dapat lebih mudah terserang penyakit oleh virus dan juga bakteri serta patogen lain. [2] kurang tidur juga dapat menyebabkan konsentrasi menurun. Hal ini karena waktu istirahat menjadi berkurang, sehingga berdampak pada performa sehari-hari, seperti rasa ngantuk, lemas, lunglai. [3] tidur kurang dari enam jam dapat meningkatkan resiko penyakit kanker. Pada saat tidur [dalam kondisi gelap] tubuh akan memproduksi hormon melatonin yang membantu meningkatkan daya imun. [4] kurang tidur meningkatkan resiko penyakit diabetes. Hasil penelitian menunjukkan, seseorang yang kurang tidur mengalami resistensi insulin. Sehingga insulin tidak dapat dan dapat memicu penyakit diabetes. [5] kurang tidur dapat menyebabkan stroke. Orang yang kurang tidur memiliki resiko terserang empat kali lebih tinggi dibanding orang yang cukup tidur. [6] kurang tidur dapat memicu kegemukan. Hormon leptin yaitu hormon yang mengontrol nafsu makan akan berkurang sehingga membuat nafsu makan meningkat.” (Haryono, 2003:78)

Selain kutipan langsung dan kutipan tidak langsung, ada beberapa jenis kutipan lain yang juga banyak digunakan. Jenis kutipan tersebut merupakan **kutipan dalam kutipan** dan **kutipan dari internet**.

Bagaimana cara menggunakannya?

Cara Mengutip Kutipan yang Dikutip Orang Lain

Terkadang, seorang penulis ingin mengutip sebuah kutipan yang sebelumnya telah dikutip oleh seseorang.

Hal tersebut dapat dilakukan dengan cara menyertakan nama pengarang aslinya kemudian diikuti dengan kata “dalam”.

Contoh:

Hendry (dalam Budianto, 2005: 17) menjelaskan bahwa manajemen merupakan suatu proses untuk melakukan perencanaan dan pengontrolan sumber daya agar tujuan dapat dicapai secara efektif dan efisien.

Pada contoh di atas, Hendry merupakan pengarang kutipan asli yang pendapatnya dikutip oleh Budianto.

Cara Mengutip dari Internet

Jika kamu ingin mengutip sebuah pendapat yang bersumber dari internet, cara yang dilakukan tidak berbeda dengan mengutip dari buku ataupun jurnal.

Cukup tuliskan sumber yang berupa nama pengarang diikuti dengan tahun terbit artikel.

Bagaimana dengan judul artikel dan alamat websitenya?

Untuk judul artikel, alamat/URL, dan waktu akses bisa kamu cantumkan di dalam daftar pustaka saja.

Baca: Cara Menulis Daftar Pustaka

Contoh:

Misal, kamu ingin mengutip sebuah artikel yang membahas tentang jumlah pengguna internet di Indonesia dari situs Kompas.

Maka, kamu bisa mengutip dengan cara seperti berikut:

Berdasarkan wilayah geografisnya, masyarakat Indonesia yang paling banyak menggunakan internet adalah yang berlokasi di Jawa, yang selanjutnya disusul oleh Sumatera, Kalimantan, Sulawesi, Bali-Nusa, dan Maluku-Papua (Fatimah Kartini Bohang, 2018).

Di setiap karya tulis ilmiah pasti ada bagian yang diambil dari ide, argumen, analisa, dan atau hasil penelitian orang lain. Bagian inilah yang dinamakan kutipan. Peran penting dari kutipan adalah dipakai untuk mendukung argumen dan analisa Anda. Kutipan bisa diambil dari berbagai sumber, baik teks maupun audio visual, baik dari media *print* sampai *online*, juga bisa dokumen yang *published* maupun *unpublished*. Semua jenis dokumen dapat digunakan menjadi bagian dalam tulisan ilmiah Anda, untuk mendukung karya tulis Anda. Yang perlu diingat setiap kali Anda mengambil ide, argumen, tulisan, hasil penelitian, dan sebagainya dari orang lain adalah Anda harus mencantumkan asal-usul kutipan Anda dalam sumber kutipan dan secara mendetail dalam **daftar pustaka**.

Sumber kutipan adalah penulisan asal usul kutipan secara singkat dalam teks karya tulis yang paling dekat dengan kutipan.

Daftar pustaka adalah suatu daftar yang memuat **semua informasi** dari sumber kutipan secara jelas dan terperinci, yang disusun secara alfabetis.

Tujuan penulisan sumber kutipan dan daftar pustaka

1. Agar terhindar dari tuduhan penjiplakan (*plagiarism*)
Salah satu fungsi kutipan adalah untuk menguatkan atau mendukung tulisan ilmiah Anda. Oleh karena itu, Anda harus mencantumkan sumber kutipan Anda secara singkat di bagian akhir setelah kalimat kutipan atau tepat sebelum kalimat kutipan (paling dekat dengan kalimat kutipan) dan menuliskan sumbernya secara lengkap pada daftar pustaka. Dengan melakukan ini sebenarnya Anda sedang menghindarkan diri dari masalah di kemudian hari terkait dengan mengambil hak cipta karya tulis seseorang tanpa ijin.
2. Menghargai penulis sebelumnya
Ketika Anda menuliskan secara lengkap sumber kutipan dan daftar pustaka, sebenarnya Anda sedang menghargai orang yang mempunyai ide tersebut. Selain itu, juga pengakuan bahwa teks pada bagian tersebut adalah dari ide, argumen, dan atau analisa orang lain.
3. Membantu pembaca yang ingin tahu lebih dalam mengenai sumber kutipan
Salah satu manfaat dari menuliskan sumber kutipan dan daftar pustaka secara lengkap adalah membantu pembaca yang ingin mengetahui lebih dalam tentang kutipan tersebut. Kadang-kadang pembaca tertarik untuk membaca lebih dalam tulisan yang Anda kutip. Dengan demikian, pembaca dapat menelusuri informasi dari sumber kutipan dan kemudian mendapatkan rincian lengkapnya pada daftar pustaka.

Catatan penting:

- Format penulisan sumber kutipan dan daftar pustaka dalam sebuah karya tulis ilmiah adalah wajib sama.
 - Misalkan, menuliskan sumber kutipan dengan format *APA Style* maka daftar pustaka wajib dituliskan juga dengan format *APA Style*. Demikian juga berlaku jika Anda ingin menggunakan *MLA Style*, maka cara mengutip langsung (panjang atau pendek), cara menuliskan sumber kutipan dan daftar pustaka pun menggunakan *MLA Style*.
- Nama penulis/pengarang yang Anda tuliskan di sumber kutipan, wajib dituliskan dalam daftar pustaka sebagai **kata pertama**.
 - Jika tidak ada nama penulis/pengarang, maka disebutkan beberapa kata dalam judul. Hal ini berarti kata-kata judul inilah yang disebutkan sebagai kata pertama dalam daftar pustaka. Dengan demikian, sumber kutipan dan daftar pustaka sudah berfungsi untuk memudahkan pembaca yang ingin menggali lebih dalam referensi yang Anda gunakan.
 - Contoh : Definisi wirausaha adalah seseorang yang mempunyai jiwa kreatif dan inovatif serta mempunyai kemampuan mengelolanya (KBBI, 2008)
- Penulisan sumber kutipan berada di dekat teks kutipan Anda. Penulisan daftar pustaka berada di halaman paling belakang dengan baris kedua dan seterusnya menjorok masuk 1 cm dari batas margin kiri
- Gelar kebangsawanan maupun gelar akademik tidak ditulis dalam sumber kutipan dan daftar pustaka
- Penulisan penanggalan dan istilah penting lainnya (singkatan) dalam Bahasa Inggris, berlaku untuk semua jenis karya, baik yang berbahasa Indonesia, Inggris, Italia, dan bahasa lainnya.

Penulisan Sumber Kutipan dan Daftar Pustaka

1. APA STYLE Edisi ke 6 (2010)

Secara umum cara menuliskan:

1. Sumber kutipan: nama belakang/keluarga penulis/pengarang (*th eauthor*) dan tahun (*year*) dari sumber kutipan

Contoh: (Azaria, 2014)

(Santoso, Azaria, & Tan, 2015)

Jika kutipan langsung maka wajib ditambahkan nomor halaman (*page* dituliskan dengan p. atau *pages* dituliskan dengan pp.). Jika nomor halaman tidak ada maka bisa digantikan dengan chapter atau paragraf ke berapa.

Contoh: (Azaria, 2014, p. 15)

(Santoso, 2015, chap. 5)

2. Daftar pustaka

- a) Penulisan nama pengarang pertama dan seterusnya: nama belakang/keluarga diikuti dengan inisial nama depan dan tengah (jika ada)

Contoh:

Nama	Penulisan
Sally Azaria	Azaria, S.
Kwik Kian Gie	Kwik, K.G.
Sir Philip Sidney	Sidney, P.
Joyce Elliot-Spencer	Elliot-Spencer, J.

- b) (Hanya) huruf pertama dari judul karya atau judul tambahan ditulis menggunakan huruf kapital.
- c) Pada sumber *online*, tuliskan secara lengkap URL nya dengan cara menuliskan kata "**retrieved from**" sebelum URL dan tidak dituliskan tanggal akses (tanggal unduh atau melihat web tersebut).
- d) Untuk Prosiding yang diakses secara *online* maka gantikan kota terbit dan penerbit dengan nomor DOI (Digital Object Identifier) atau URL, seperti dalam artikel jurnal *online*. (lihat contoh: Buku >> Prosiding)
 - Nomor DOI (Digital Object Identifier) adalah penanda yang spesifik dan tetap untuk dokumen *online* yang terdaftar.
- e) Nama negara dari kota terbit dituliskan setelah kota terbit dan dipisahkan dengan tanda koma.
- f) Tidak ada kata yang digarisbawahi, termasuk URL.

Berikut ini adalah cara menuliskan pada beberapa jenis sumber dengan APA Style (George Forbes Memorial Library, Lincoln University, 2011):

A. BUKU/*THESIS*/PROSIDING SEMINAR

Format dasar	
Nama Penulis/Pengarang. (tahun terbit/publikasi). <i>Judul utama buku: Anak judul buku.</i> (edisi ke berapa, jika ada). Kota terbit, Negara atau Singkatan Negara Bagian di Amerika: Penerbit.	
Buku dengan satu hingga lima pengarang	
Sumber Kutipan	Kaufman, Perlman and Speciner (1995) found [<i>Kutipan pertama</i>]
	Kaufman et al. (1995) found ... This security technique is not always effective (Kaufman et al.). [<i>Kutipan berikutnya</i>]
Daftar Pustaka	Kaufman, C., Perlman, R., & Speciner, M. (1995). <i>Network security: Private communication in a public world</i> . Englewood Cliffs, NJ: Prentice Hall.
Buku dengan enam atau lebih pengarang	
Sumber Kutipan	(Yang et al, 2009)
Daftar Pustaka	Yang, K.L. et al. (2009). <i>The real customers</i> . Englewood Cliffs, NJ: Prentice Hall.
Buku tanpa pengarang	Jika tidak ada nama pengarang maka dituliskan judul bukunya, dengan dicetak miring.
Sumber Kutipan	(<i>Longman Dictionary</i> , 2003)
Daftar Pustaka	<i>Longman dictionary of contemporary English</i> (4th ed.). (2003). Harlow, England: Longman.
Buku dengan editor(s)	
Sumber kutipan	(Persley & Hill 1992)
Daftar Pustaka	Persley, D. M.& Hill, M. (Ed.). (1992). <i>Diseases of fruit crops</i> (2nd ed.). Brisbane, Queensland, Australia: Department of Primary Industries.

<p>Encyclopedia/ kamus</p> <p>Sumber kutipan</p> <p>Daftar Pustaka</p> <p><i>Online encyclopedia</i> Gunakan alamat URL dari artikel bukan halaman depan web</p> <p>Sumber kutipan</p> <p>Daftar Pustaka</p>	<p>(Bergmann, 1993)</p> <p>Bergmann, P. G. (1993). Relativity. In <i>The new encyclopedia Britannica</i> (Vol. 26, pp. 501-508). Chicago, USA: Encyclopedia Britannica.</p> <p>(“Christchurch”, 2007, ¶Para 5)</p> <p>Christchurch. (2007). In <i>Encyclopaedia Britannica</i>. Retrieved from http://search.eb.com/eb/article-9082394</p>
<p>Penulis adalah sebuah organisasi</p> <p>Sumber kutipan</p> <p>Daftar Pustaka</p>	<p>Tuliskan nama organisasi/lembaga secara lengkap (Statistics New Zealand, 1998)</p> <p>Asosiasi dan instansi pemerintah dapat disingkat pada penyebutan kedua kalinya. (New Zealand Qualifications Authority [NZQA], 2008)[<i>Kutipan Pertama</i>]</p> <p>(NZQA, 2008)[<i>Kutipan berikutnya</i>]</p> <p>Statistics New Zealand. (1998). <i>Samoan people in New Zealand</i>. Wellington, New Zealand: Author.</p>
<p>Thesis atau Disertasi</p> <p>Sumber kutipan</p> <p>Daftar Pustaka</p> <p>Sumber kutipan</p> <p>Daftar Pustaka</p>	<p>(Brown, 1995)</p> <p>Brown, T. N. (1995). <i>Simulation of the development of the root system and associated microbial community of Pinus radiata</i>. (Unpublished doctoral thesis). Lincoln University, Lincoln, New Zealand.</p> <p>(Xie, 2007, pp. 59-61)</p> <p>Xie, Z. (2007). <i>Modelling genetic regulatory networks: A new model for circadian rhythms in Drosophila and investigation of genetic noise in a viral infection process</i> (Doctoral thesis, Lincoln University, 2007). Retrieved from http://hdl.handle.net/10182/31</p>
<p>Prosiding (Salah satu karya, bukan semuanya)</p> <p>Sumber kutipan</p> <p>Daftar Pustaka</p>	<p>(Brackley, 1995, p. 51)</p> <p>Brackley, P. (1995). Through other eyes. In D. H. Owen & B. F. Frey (Eds.), <i>Ergonomics tomorrow: Adapting the future: Proceedings of the Sixth Conference of the New Zealand Ergonomics Society, Lincoln, 16-17 February 1995</i> (pp. 50-52). Palmerston North, New Zealand: New Zealand Ergonomics Society</p>

Prosiding secara utuh Sumber kutipan Daftar Pustaka	(Owen & Frey, 1995) Owen, D. H., & Frey, B. F. (Eds.). (1995). <i>Ergonomics tomorrow: Adapting the future: Proceedings of the Sixth Conference of the New Zealand Ergonomics Society, Lincoln, 16-17 February 1995</i> . Palmerston North, New Zealand: New Zealand Ergonomics Society.
--	---

B. *PERIODICAL*>> Artikel dari Koran, Majalah, Jurnal

Format Dasar Nama Penulis atau Pengarang. (tahun publikasi). Judul utama artikel: Anak judul artikel. <i>Judul/Nama Serial, Volume</i> (nomor issue), halaman. doi:###/###	
Artikel dalam jurnal Sumber Kutipan Daftar Pustaka	(Quarrie, Cantu, and Chalmers, 2002) Quarrie, K. L., Cantu, R. C., & Chalmers, D. J. (2002). Rugby union injuries to the cervical spine and spinal cord. <i>Sports Medicine</i> , 32(10), 633-653.
Artikel online dengan DOI Sumber Kutipan Daftar Pustaka	(Ancrenaz, Dabek, and O'Neil, 2007, pp. 2445-2447) Ancrenaz, M., Dabek, L., & O'Neil, S. (2007). The costs of exclusion: Recognizing a role for local communities in biodiversity conservation. <i>PLoS Biology</i> , 5(11), 2443-2448. doi:10.1371/journal.pbio.0050289
Artikel online tanpa DOI Sumber Kutipan Daftar Pustaka	(Nielsen, 2009, p. 1195) Nielsen, L. (2009). Green farm subsidies sponsoring eco labeling: is the separation of market access and subsidies regulation in WTO law sustainable?. <i>Journal of World Trade</i> , 43(6), 1193-1222. Retrieved from http://www.kluwerlawonline.com/productinfo.php?pubcode=TRAD
Artikel tanpa nama pengarang Sumber Kutipan Daftar Pustaka	Gunakan beberapa kata pertama dari judul utama (yang dituliskan dalam tanda petik “ ”) dan tahun pada sumber kutipan. (“Painting life”, 2000, pp. 24-25) Painting life in the southern beech forest. (2000). <i>Forest and Bird</i> , 297(12), 24-25.
Artikel Koran **Tanpa Pengarang Sumber Kutipan Daftar Pustaka **Dengan Pengarang Sumber Kutipan Daftar Pustaka	(“Scientist discounts”, January 16, 1995) Scientist discounts lamp radioactivity. (1995, January 16). <i>The Press</i> , p. 2. (English, December 28, 1996) English, P. (1996, December 28). Anguish as moths escape spraying. <i>New Zealand Herald</i> , p. A1.

**Versi online Sumber Kutipan Daftar Pustaka	(Bruce, December 13, 2007) Bruce, D. (2007, December 13). Chairman frustrated by 'nonsense'. <i>Otago Daily Times</i> . Retrieved from http://www.odt.co.nz
---	---

C. WEB PAGES

Format Dasar Nama Penulis atau Pengarang. (tahun, bulan tanggal artikel). <i>Judul>Nama dari web page: Anak judul dari page</i> . Retrieved from URL ATAU Nama Penulis atau Pengarang. (n.d.). <i>Judul>Nama dari web page: Anak judul dari page</i> . Retrieved bulan tanggal, tahun, from URL	
Web pages **dengan Pengarang Sumber Kutipan Daftar Pustaka	(Kedgley, June 7, 2004) Kedgley, S. (2004, June 7). <i>Greens launch Food Revolution</i> . Retrieved from http://www.greens.org.nz/searchdocs/PR7545.html
**Tanpa Pengarang Sumber Kutipan Daftar Pustaka	(Kiwi, April 13, 2010) Kiwi. (2010, April 13). Retrieved April 14, 2010, from http://en.wikipedia.org/wiki/Kiwi
**Tanpa Tanggal Sumber Kutipan Daftar Pustaka	("New Zealand", n.d) New Zealand Dragon Boat Association. (n.d.). <i>NZDBA Membership</i> . Retrieved from http://www.nzdba.co.nz/Home/Membership.php
Video Sumber Kutipan Daftar Pustaka	(Norton, November 4, 2006) Norton, R. (2006, November 4). How to train a cat to operate a light switch [Video file]. Retrieved from http://www.youtube.com/watch?v=Vja83KLQXZs
Website secara keseluruhan	Tidak boleh dimasukkan dalam daftar pustaka. Setiap halaman yang Anda gunakan dalam kutipan wajib dijabarkan satu per satu.

D. MATERI PERKULIAHAN

Bagi mahasiswa, kadang-kadang materi perkuliahan digunakan sebagai acuan referensi dalam tulisan ilmiah. Padahal, biasanya materi kuliah tersebut tidak diterbitkan secara formal seperti buku dan jurnal (tidak mempunyai nomor ISBN). Jika materi tersebut berupa artikel jurnal atau bagian dari buku (*booksection*) maka tulislah sumber kutipan dan daftar pustaka seperti yang sudah dijabarkan di atas. Jika tidak, maka berikut ini adalah beberapa kategorinya (George Forbes Memorial Library, Lincoln University, 2011).

Dosen memberikan catatan dan berbicara dalam kelas	<p>Jika Anda hendak mengutip dari apa yang disampaikan oleh dosen Anda ketika mereka presentasi, kutiplah itu sebagai “personal communication” (tidak dimasukkan dalam daftar pustaka tetapi ada bukti misalkan hasil rekaman suara)</p> <p>(J. Bowring, personal communication, October 3, 2009)</p>
Handouts	<p>Handout yang diberikan selama perkuliahan, tutorial, atau kunjungan lapangan, tuliskan sebagai “unpublished paper presented at a meeting” dalam daftar pustaka</p> <p>(Bowring, 2009)[<i>penulisan sumber kutipan</i>]</p> <p>Bowring, J. (2009). <i>Otahuna images in pictures</i>. Paper presented at lecture for LASC 316, Innovative Design, Lincoln University. [<i>penulisan di daftar pustaka</i>]</p>
Buku kuliah	<p>Material yang ditulis oleh dosen dalam buku perkuliahan yang tidak diterbitkan di penerbit (tidak ada nomor ISBN), tuliskan sebagai “publication of limited circulation” dalam daftar pustaka. Nomor halaman yang dikutip wajib dituliskan dalam kutipan. Jika tidak ada nomor halaman, tuliskan judul bab nya.</p> <p>(Ross, 2009, pp. 23-45)</p> <p>[<i>penulisan sumber kutipan>> Nama Penulis/Pengarang, tahun, halaman</i>]</p> <p>(Ross, 2009, Topic – Outdoor Recreation section, ¶ 4)</p> <p>[<i>penulisan sumber kutipan jika tidak ada nomor halaman>>Nama Penulis/Pengarang, Judul Bab, paragraf ke berapa</i>]</p> <p>Ross, J. (2009). <i>RECN 110 Concepts in Sport and Recreation reading resource book</i>. [Available from LincolnUniversity to enrolled students.]</p> <p>[<i>penulisan di daftar pustaka</i>]</p>

<p>Materi online</p>	<p>Materi yang diunggah di web site dosen, tuliskan sebagai “publication of limited circulation” dalam daftar pustaka.</p> <p>(Bowring, 2009)[<i>penulisan sumber kutipan</i>]</p> <p>Bowring, J. (2009). <i>Lecture 4: Otahuna images in pictures</i> [PowerPoint slides]. [Available from Lincoln University myLincoln LASC 316 Web site.] [<i>penulisan di daftar pustaka</i>]</p>
-----------------------------	---

2. MLA STYLE Edisi ke 7 (2009)

Secara umum cara menuliskan:

1. Sumber kutipan yang dicantumkan dalam teks tulisan ilmiah Anda, secara umum formatnya adalah *author(s)* dan *page (page to page)*. *Author(s)* merupakan penulis atau pengarang sedangkan *page* adalah halaman. Nama penulis yang dicantumkan di dalam teks kutipan hanya nama keluarga atau nama belakang.

Contoh: (Azaria 20)

(Santoso, Azaria, and Tan 18-21)

2. Daftar Pustaka:

- a) Penulisan nama pengarang pertama adalah nama keluarga/belakang, diikuti dengan nama depan dan nama tengah (jika ada) secara lengkap.

Contoh

Nama	Penulisan
Sally Azaria	Azaria, Sally
Kwik Kian Gie	Kwik, Kian Gie
Sir Philip Sidney	Sidney, Philip
Joyce Elliot-Spencer	Elliot-Spencer, Joyce

Penulisan nama pengarang kedua dan seterusnya dituliskan secara lengkap sesuai dengan urutan yang sebenarnya (tidak dibalik atau nama keluarga/nama belakang tidak dituliskan terlebih dahulu).

- b) Tidak (lagi) menggunakan garis bawah (*underline*). Judul buku dan judul periodical menggunakan cetak miring (*italicized*).
- c) Menuliskan jenis media (*media type*) yang digunakan sebagai sumber kutipan, dituliskan setelah tahun terbit.
 - a. Print = jika mengutip dari semua yang dicetak
 - b. Web = jika mengutip secara *online*
 - c. Email = jika mengutip dari surat elektronik
 - d. Lecture = jika mengutip dari bahan perkuliahan yang diterbitkan secara terbatas
- d) Semua yang masuk dalam daftar pustaka adalah karya yang sudah diterbitkan atau unggah (*published*), baik berupa cetakan maupun *online*, misalnya cetakan, situs, televisi, DVD, dan sebagainya
- e) **URL tidak perlu dituliskan.** Dituliskan alamat lengkap *website* (URL) hanya jika diminta.
- f) Wajib menuliskan tanggal akses/tanggal unduh (urutan penulisan: setelah jenis media yang digunakan)
- g) Beberapa istilah singkatan yang diijinkan jika karya yang dikutip tidak mempunyai:
 - a. Nomor halaman (no pages number) = n.pag.

- b. Tanggal/tahun terbit (no date) = n.d.
c. Penerbit atau kota terbit = n.p.

Berikut ini adalah cara menuliskan pada beberapa jenis sumber dengan MLA Style (Killam Library, Dalhousie University, 2009; The Library, Durham College & UOIT, 2011):

A. BUKU/THESIS/PROSIDING SEMINAR

Format dasar Sebutkan jenis media yang digunakan: print, web, e-mail, lecture, dan sebagainya	Nama keluarga/belakang penulis/pengarang, nama depan. <i>Judul utama buku: Anak judul buku</i> . Edisi ke berapa, jika ada. Kota terbit: Penerbit, tahun terbit/publikasi. Jenis media yang digunakan.
Buku dengan satu penulis Sumber kutipan Daftar pustaka	 Penulis/pengarang dan nomor halaman ditempatkan dalam tanda kurung setelah teks yang relevan. (Barnet 97) Barnet, Sylvan. <i>The Practical Guide to Writing</i> . Toronto: Longman, 2003. Print.
Buku tanpa nama penulisnya Sumber kutipan Daftar pustaka	 Jika tidak disebutkan nama penulisnya maka gunakan judul utama dari karya tulis tersebut. Jika judul dirasa terlalu panjang, maka gunakan beberapa kata pertama dari judul. (<i>Encyclopedia of Virginia</i> 212) <i>Encyclopedia of Virginia</i> . New York: Somerset, 1993. Print.
Buku dengan dua atau tiga penulis Sumber kutipan Daftar pustaka	 Nama penulis pertama dibalik (<i>family name</i> terlebih dahulu), penulis berikutnya ditulis biasa (tidak dibalik) (Booth, Colomb, and Williams 190) Booth, Wayne C., Gregory G. Colomb, and Joseph M. Williams. <i>The Craft of Research</i> . 2 nd ed. Chicago: U of Chicago P, 2003. Print.
Buku dengan empat atau lebih penulis Sumber kutipan Daftar pustaka	 Hanya tuliskan nama penulis pertama dan diikuti dengan et al. (Barclay et al. 144-145) Barclay, Michael, et al. <i>Have Not Been the Same: The Can Rock Renaissance, 1985-95</i> . Toronto: ECW, 2001. Print.
Edited, compiled, or translated book Sumber kutipan Daftar pustaka	 Gunakan singkatan yang sesuai, ed. jika satu editor, eds. jika lebih dari satu editor; trans. jika terjemahan; comps. jika disusun (Greenspan and Rosenberg 77) Greenspan, Edward, and Marc Rosenberg, eds. <i>Martin's Annual Criminal Code: Student Edition 2010</i> . Aurora: Canada Law Book, 2009. Print.

Book Chapter	Digunakan ketika buku mempunyai penulis berbeda-beda setiap bab
Sumber kutipan	(Naremore 266)
Daftar pustaka	Naremore, James. "Hitchcock at the Margins of Noir." <i>Alfred Hitchcock: Centenary Essays</i> . Eds. Richard Allen and S. Ishii-Gonzales. London: BFI, 1999. 263-277. Print.
Dokumen Pemerintah	Jika ada nama penulis, maka wajib ditulis nama penulisnya. Jika tidak ada maka dapat ditulis seperti pola organisasi sebagai penulis.
Sumber kutipan	(Fitzgerald 33)
Daftar pustaka	Fitzgerald, Robin. <i>Fear of Crime and the Neighbourhood Context in Canadian Cities</i> . Ottawa: Statistics Canada, 2008. Print.
Organisasi sebagai penulis	Yang termasuk di dalamnya adalah organisasi pemerintah, asosiasi, perusahaan, dan sebagainya.
Sumber kutipan	Canada was the first nation to ratify the treaty (Canada. Dept. of Foreign Affairs and International Trade 17). According to a document released by the Canadian Department of Foreign Affairs and International Trade, Canada was the first nation to ratify the treaty (17).
Daftar pustaka	Canada. Dept. of Foreign Affairs and International Trade. <i>Freedom From Fear: Canada's Foreign Policy for Human Security</i> . Ottawa: DFAIT, 2002. Print.
Ensiklopedia atau Kamus	Jika nama pengarang/penulis tidak ada maka gunakan beberapa kata dari judul artikel yang digunakan.
Sumber kutipan	(Bercuson 101) ("Existentialism" 203)
Daftar pustaka	Bercuson, David Jay. "Canada." <i>The World Book Encyclopedia</i> . Chicago: World Book, 2006. 93-106. Print. "Existentialism." <i>Routledge Encyclopedia of Philosophy</i> . London: Routledge, 1998. 199-204. Print.
Mengutip dari sebuah kutipan Catatan: Sebaiknya Anda selalu mencoba untuk menemukan dokumen aslinya	Sebutkan kedua sumber kutipan dalam karya tulis Anda. Akan tetapi dalam daftar pustaka, tuliskan hanya sumber yang Anda lihat saja. (Brockman, 1990, as cited in Peele, 1994, p. 45)[sumber kutipan] Peele, S. (1994). The surprising truth about addiction. <i>Psychology Today</i> , 37(3), 43-45.[tertulis di daftar pustaka –Brockman tidak dituliskan]

Satu pengarang dengan beberapa karya tulis	Judul karya ditulis di teks kutipan (beberapa kata judul atau judul penuh). Dalam daftar pustaka, nama pengarang untuk judul karya kedua bisa dihilangkan dan digantikan oleh 3 <i>hyphens</i> dan tanda titik (---.)
Sumber kutipan	(Barnet, <i>Practical Guide</i> 87) (Barnet, <i>Short Guide to Writing</i> 17)
Daftar pustaka	Barnet, Sylvan. <i>The Practical Guide to Writing</i> . Toronto: Longman, 2003. Print. ---. <i>A Short Guide to Writing about Art</i> . 4ed. New York: Harper Collins College, 1993. Print.

B. *PERIODICAL*>> Artikel dari Koran, Majalah, Jurnal

Format dasar Sebutkan jenis media yang digunakan: print, web, e-mail, lecture, dan sebagainya	Nama keluarga/belakang penulis/pengarang, nama depan. "Judul Artikel". <i>Nama Koran/Jurnal/ Majalah</i> . Volume.issue (tahun): halaman (page-range). Jenis media yang digunakan.
Jurnal	
Sumber kutipan	(Keary 614)
Daftar pustaka	Keary, Anne. "Dancing with Strangers: Europeans and Australians at First Contact." <i>Canadian Journal of History</i> 41.2 (2006): 613-616. Print.
Majalah	
Sumber kutipan	(Geddes 21)
Daftar Pustaka	Geddes, John. "A Natural Remedy?" <i>Maclean's</i> 4 June 2007: 20-22. Print. Jika mengutip secara tidak langsung dari satu artikel secara keseluruhan, maka nomor halaman tidak perlu dituliskan.
Sumber kutipan	("An Unlikely Champion")
Daftar Pustaka	"An Unlikely Champion of the Rule of Law." <i>Maclean's</i> 11 June 2007: 31. Print. Jika Anda mengutip dari web, gantikan kata Print dengan kata Web serta tambahkan tanggal akses/unduh setelah kata Web. Contoh bisa dilihat di <i>electronic materials (web pages)</i> .

Koran	
*dengan pengarang Sumber Kutipan	(Aziza)
Daftar Pustaka	Aziza, Kurnia Sari. (2015, October 2). "Kamsia Ahok Sampai 2017 Saja". <i>Kompas.com</i> . N.p. 2 October 2015. Web. 2 October 2015.
**tanpa pengarang Sumber kutipan	("Ignorance" 12)
Daftar Pustaka	"Ignorance, Politics and the Way of Democracy." <i>Toronto Star</i> 16 June 2007: 12. Print.
	Jika mengutip dari web, gantikan kata Print dengan Web serta tambahkan tanggal akses/unduh setelah kata Web. Contoh bisa dilihat di <i>electronic materials (web pages)</i> .

C. WEB PAGES

Format dasar Sebutkan jenis media yang digunakan: print, web, e-mail, lecture, dan sebagainya	Nama keluarga/belakang penulis/pengarang, nama depan. "Judul Artikel". <i>Nama Website</i> . Penerbit atau N.p jika tidak ada penerbit, tanggal/tahun publikasi atau n.d. jika tidak ada tanggal. Web (Jenis Media). Tanggal akses.
Website	
Sumber Kutipan	("Works of Joyce Wieland") (Wong)
Daftar Pustaka	"Works of Joyce Wieland." <i>Celebrating Women's Achievements: Women Artists in Canada</i> . National Library of Canada, 2000. Web. 29 Mar. 2009. Wong, Jessica. "Celebrating the Kid Inside." <i>CBC News</i> . Canadian Broadcasting Corporation. 30 July 2004. Web. 20 Aug. 2008.
Jika URL diminta	Wong, Jessica. "Celebrating the Kid Inside." <i>CBC News</i> . Canadian Broadcasting Corporation. 30 July 2004. Web. 20 Aug. 2008. < http://www.cbc.ca/arts/features/rejuvenile >.
Jurnal online tanpa nomor halaman	
Sumber Kutipan	(Stenson)
Daftar Pustaka	Stenson, Kevin. "Governing the Local: Sovereignty, Social Governance and Community Safety." <i>Social Work & Society</i> 6:2 (2008): n. pag. Web. 22 Mar. 2009.

Sumber Rujukan:

George Forbes Memorial Library, Lincoln University. (2010). *APA style referencing*, 6th Edition.

Canterbury, New Zealand: Author. Retrieved from

<http://library.lincoln.ac.nz/Documents/Library/APA-Style-Referencing.pdf>

Killam Library, Dalhousie University. (2009). *MLA style (7th): Quick guide*. Nova Scotia (NS), Canada:

Author. Retrieved from [https://libraries.dal.ca/content/dam/dalhousie/pdf/library/](https://libraries.dal.ca/content/dam/dalhousie/pdf/library/Style_Guides/mla_style7%20(1).pdf)

[Style_Guides/mla_style7%20\(1\).pdf](https://libraries.dal.ca/content/dam/dalhousie/pdf/library/Style_Guides/mla_style7%20(1).pdf)

The Library, Durham College & UOIT. (2011). *Your guide to bibliography citation: MLA citation style*.

Oshawa, Canada: Author. Retrieved from [http://www.durhamcollege.ca/wp-](http://www.durhamcollege.ca/wp-content/uploads/MLA.pdf)

[content/uploads/MLA.pdf](http://www.durhamcollege.ca/wp-content/uploads/MLA.pdf)

Universitas Kristen Petra. (2008). *Pedoman tata tulis tugas akhir mahasiswa Universitas Kristen Petra*.

Surabaya, Indonesia: Author.

Panduan ini disiapkan/disusun oleh Sally Azaria, S.Sos., M.PPO. (Dosen pada Departemen Mata Kuliah Umum Universitas Kristen Petra)